ढाँचा नं. 24

**(मुलुकी देवानी कार्यविधि संहिता, 2074 को दफा 238 सँग सम्बन्धित)**

श्री ......................................................................................जिल्ला अदालतमा पेश गरेको दरखास्त।

**विषय : चलन चलाइपाऊँ ।**

..........................................................................................................दरखास्तवाला/वादी/प्रतिवादी

विरुद्ध

................................................................................................................विपक्षी/प्रतिवादी /वादी

मुद्दाः...................मुद्दा नं.............../मुद्दाको रजिष्टेरेशन नं.........

म/हामी निम्नलिखित निवेदन गर्दछु/गर्दछौँ ।

१. वादी/प्रतिवादी म/हामी.....................................प्रतिवादी/वादी.....................भएको...................... मुद्दामा...........................अदालतको मिति............................को अन्तिम फैसला/आदेश/पुर्जी बमोजिम मैले/हामीले पाउने ठहरेको तपसिलमा उल्लेखित सम्पत्ति चलन चलाई पाउन मुलुकी देवानी कार्यविधि संहिता, 2074 को दफा 238 बमोजिम ऐ. संहिताको दफा 235(५) वा 236 को म्यादभित्रै प्रस्तुत दरखास्त गर्न आएको छु/छौं । कानूनबमोजिम लाग्ने दस्तुर लिई चलन चलाइपाऊँ।

२. चलन चलाई पाउने सम्पत्तिको विवरणः

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| सि.नं. | सम्पत्तिको बिवरण (घर जग्गा) | सम्पत्ति रहेको स्थान/ ठेगाना | कि.नं. | क्षेत्रफल | सम्पत्ति भोग वा कब्जामा रहेको ब्यक्तिको नाम थर | चलन पाउने सम्पत्तिको भाग हिस्सा र तर्फ | कैफियत |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

३. संलग्न कागजातहरुः

 क) शुरु तथा अन्तिम फैसलाका प्रमाणित प्रतिलिपिहरू ।

 ख) अदालतबाट भएका नक्सा मुचुल्काको प्रमाणित प्रतिलिपिहरू ।

 ग) नक्सा प्रिन्टहरू ।

 घ) जग्गा दर्ता श्रेस्ताको प्रतिलिपि

(ङ) अन्य कागजात

४. यसमा लेखिएको बेहोरा ठिक साँचो छ । झुठा फरक ठहरे कानूनबमोजिम सहुँला बुझाउँला ।

 दरखास्तवाला:

 नाम थर :

 दस्तखत :

इति संवत् २०.....साल ..................महिना ........गते रोज..... शुभम् ।